



Załącznik nr 4

.....  
miejsowość, data

Nr wniosku .....  
(wypełnia Fundacja)

## Fundacja „Solidarni Górniczy”

Bogdanka  
21-010 Puchaczów

### Wniosek o zapomogę/stypendium/inne\*

Zapomoga: doraźna/socjalna \*

Stypendium: socjalne/ za wyniki w nauce/ specjalne \*

Inne: pomoc rzeczowa/pomoc na sfinansowanie: szkolenia, rehabilitacji, leczenia\*  
dla .....

(wypełnić w przypadku ubiegania się o stypendium lub o zapomogę socjalną)

\*niepotrzebne skreślić

#### I. Dane wnioskodawcy (wypełnia osoba pełnoletnia):

Imię i nazwisko .....

Adres zameldowania .....

Adres zamieszkania .....

Telefon .....

Data urodzenia .....

Stan cywilny .....

NIP .....

PESEL .....

Adres e-mail: .....

Urząd Skarbowy .....

Nr konta bankowego .....

#### II. Dane osób wchodzących w skład wspólnego gospodarstwa domowego:

1) ..... ur. ....  
imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, stan cywilny

.....  
dane dotyczące źródła utrzymania – zakład pracy, PESEL

2) ..... ur. ....  
imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, stan cywilny

.....  
dane dotyczące źródła utrzymania – zakład pracy, PESEL

3) ..... ur. ....  
imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, stan cywilny

.....  
dane dotyczące źródła utrzymania – zakład pracy, PESEL

4) ..... ur. ....  
dzieci: imię i nazwisko, czym się zajmuje, stopień pokrewieństwa

.....  
nazwa szkoły/uczelni, klasa, studia dzienne/ wieczorowe/ zaoczne, zakład pracy, PESEL

5) ..... ur. ....  
dzieci: imię i nazwisko, czym się zajmuje, stopień pokrewieństwa

.....  
nazwa szkoły/uczelni, klasa, studia dzienne/ wieczorowe/ zaoczne, zakład pracy, PESEL

6) ..... ur. ....  
dzieci: imię i nazwisko, czym się zajmuje, stopień pokrewieństwa

.....  
nazwa szkoły/uczelni, klasa, studia dzienne/ wieczorowe/ zaoczne, zakład pracy, PESEL

7) ..... ur. ....  
dzieci: imię i nazwisko, czym się zajmuje, stopień pokrewieństwa

.....  
nazwa szkoły/uczelni, klasa, studia dzienne/ wieczorowe/ zaoczne, zakład pracy, PESEL

### **III. Informacje o wszystkich dochodach osób wchodzących w skład wspólnego gospodarstwa domowego :**

\* We właściwych pozycjach wpisać wysokość kwoty **netto**

Renta rodzinna/powypadkowa .....

Renta wyrównawcza .....

Wynagrodzenie z tyt. zatrudnienia ..... (dotyczy wnioskodawcy)

Zasiłek rodzinny .....

Alimenty .....

Dodatek mieszkaniowy .....

Stypendium naukowe/socjalne ze szkoły/uczelni .....

Wynagrodzenie z tyt. zatrudnienia pozostałych członków rodziny

- .....

- .....

(podać imię i nazwisko, wysokość wynagrodzenia)

Inne (np. emerytura, prowadzenie działalności gospod.) .....

Łączna wysokość netto dochodu w rodzinie

.....

Wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie

.....

**IV. Dane męża/ojca, jeżeli uległ wypadkowi związanemu z pracą w kopalni:**

Imię i nazwisko

.....

Konsekwencja wypadku: śmierć/inwalidztwo\*

Data wypadku/zgonu\*

.....

Kopalnia, w której miał miejsce wypadek

.....

Ostatni zakład pracy

.....

\*niepotrzebne skreślić

**V. Uzasadnienie wniosku:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Przyznaną pomoc chcę przeznaczyć na: .....

.....

.....

**VI. Nr konta, na które zostanie przekazana przyznana pomoc:**

nr rachunku i właściciel rachunku

.....

1. Oświadczam, że podane dane są zgodne z prawdą i ponoszę pełną odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych lub niepełnych danych.
2. Oświadczam także, że zapoznałem się z zasadami Regulaminu udzielania pomocy rodzinom górniczym.
3. Przyjmuję do wiadomości, iż Fundacja Solidarni Górnicy w Bogdance zastrzega sobie prawo dochodzenia zwrotu środków finansowych, które zostały niesłusznie pobrane, które zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem oraz które nie zostały w pełni wykorzystane na przyznany cel, a także zastrzega sobie prawo dochodzenia zwrotu udzielonej pomocy wskutek podania fałszywego uzasadnienia, nieprawdziwych danych osobowych, nieprawdziwych danych dotyczących pokrewieństwa oraz źródeł i wysokości osiągniętych dochodów.
4. Ponadto przyjmuję do wiadomości, iż odmowa przyznania przez Fundację Solidarni Górnicy w Bogdance pomocy nie uprawnia do występowania z jakimikolwiek roszczeniami w stosunku do Fundacji.

.....

podpis wnioskodawcy

Dołączyć:

- odpisy lub ksero dokumentów potwierdzających osiągnięty dochód (wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia, renty rodzinnej, renty wyrównawczej, inne)
- zaświadczenia potwierdzone przez Urząd Skarbowy o wysokości dochodów osiągniętych w roku poprzednim,
- kopie świadectw/indeksów uczących się dzieci (za ostatni rok szkolny/rok akademicki) – w przypadku wniosku o stypendium
- kopia protokołu z wypadku
- zaświadczenia ze szkoły/uczelni o kontynuowaniu nauki (w przypadku rozpoczynania nauki w nowej szkole/uczelni) – w przypadku wniosku o stypendium
- zaświadczenia lekarskie lub inne w zależności od uzasadnienia wniosku
- ilość osób zameldowanych w gospodarstwie domowym (z Urzędu Gminy/Miasta)
- zaświadczenie (kopia wyciągu bankowego, kopia dowodu wpłaty) dokumentujące wspieranie działalności statutowej Fundacji lub innej (w przypadku osób zatrudnionych aktualnie w górnictwie)

**Jeżeli w/w dokumenty zostały już złożone w Fundacji do 12 miesięcy wcześniej wraz z innym wnioskiem, to można powołać się na ten wniosek.**

Decyzja Zarządu Fundacji :

.....  
.....

podpisy członków Zarządu Fundacji

Dodatkowe informacje, uwagi Wnioskodawcy, Zarządu Fundacji :